

Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

2 -Parte A, item 2, do Anexo II da DN TCU n.º 119, DE 18/1/2012.

Tabela – Metas estabelecidas para o setor para 2014. (considerando PDI e planejamento)

PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS						
META ESTABELECIDADA	Ações/Estratégias	Indicadores	TA	PA	NA	AÇÕES 2014 PARA PA E NA
Adequar com equipamentos de informática as áreas da PRACE no novo espaço físico.	Aquisição de nove computadores	Aquisição e instalação dos computadores		X		Em Processo de Compra
Proporcionar uma melhor organização física do acervo documental, atualização do suporte de arquivamento e uniformização da informação armazenada garantindo uma melhor solução para o conjunto de documentos.	Implantação do Projeto de Modernização e padronização do acervo documental (Processos dos Programas de Assistência Estudantil e outros) no novo espaço físico da PRACE.	Instalação do arquivo visando melhoria da adaptabilidade estrutural, funcional e ergonômica.		X		Previsão de Instalação em 10/03/2014
Proporcionar uma melhor qualidade de moradia aos estudantes, de forma a garantir a permanência destes ao longo do processo de formação acadêmica.	Aquisição de mobiliário e eletrodomésticos para as Moradias Estudantis.	Aquisição e mobiliamento das moradias			X	Elaboração de PAMCS para a aquisição
Proporcionar melhor qualidade de vida à comunidade universitária	Manutenção do Espaço Bem Viver (Porão do Cine Vila Rica)	1- Aquisição de 03 Computadores 2 - Reposição do Quadro de Pessoal (aulas de Yoga e Massoterapia) em virtude da aposentadoria de servidor. 3- Elaboração de Plano de Trabalho para que pessoas vinculadas a UFOP e que desenvolvam praticas alternativas que possibilitem proporcionar melhor qualidade de vida da comunidade possam utilizar o espaço para aplicação.			X	1- Elaboração de PAMCS 2- Elaboração de TR para credenciamento de profissional. 3- Elaboração do Plano de Trabalho
Criação de Creche para os filhos de alunos, funcionários e professores da UFOP	Instituir grupo de trabalho para a elaboração de proposta, contemplando os aspectos legais, orçamentários, de pessoal e de alocação de espaço físico.	- Relatório do grupo de trabalho. - Deliberação do CUNI		X		Aguardando Relatório do Grupo de Trabalho
Redimensionamento da força de	1- Levantamento e elaboração de	Preenchimento das vagas conforme		X		O documento encontra-se em

trabalho das áreas da PRACE	documentos das três coordenações da PRACE. 2- Encaminhamento do documento á PROAD e Administração Superior.	quadro das necessidades de servidores				elaboração.
-----------------------------	--	---------------------------------------	--	--	--	-------------

Fonte: PRACE

COORDENADORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS						
META ESTABELECIDADA	Ações/Estratégias	Indicadores	TA	PA	NA	AÇÕES 2014 PARA PA E NA
Ampliar e melhorar os programas de assistência estudantil	Informatização do Programa de Moradia Estudantil (Cadastro de moradores)	Programa informatizado			X	Implantar sistema informatizado <i>online</i> de gestão de moradias
	Lotação de Assistente Administrativo nos Núcleos de Assuntos Comunitários e Estudantis – Campi Mariana e João Monlevade.	Número de servidores lotados nos Núcleos.			X	Ampliar equipe da Coordenação de Assuntos Estudantis
	Criação de uma área específica para Administração da Moradia Estudantil.	Coordenadoria Criada e Implantada.	X			
	Realizar seminário sobre Assistência Estudantil	Seminário realizado nos três campi da UFOP	X			
	Selecionar moradores para o Alojamento Estudantil de Ouro Preto	Seleção realizada	X			
	Realizar o Programa de Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	- Orientações, palestras e distribuição de material em todos os períodos de matrícula de calouros realizados - Percentual de calouros atendidos	X			
	Implantar o Programa de Auxílio Moradia Estudantil (NACE –JM)	Programa implementado	X			
	Otimizar processo de informação aos usuários sobre os Programas de Assistência Estudantil	- Orientações em grupos realizadas, nos três campi da UFOP. - Redução do número de atendimentos para informações individuais.	X			
	Ampliar e melhorar os programas de concessão de bolsas	Realizar avaliação socioeconômica para ingresso nos Programas de Bolsas	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso	X		
Emitir parecer técnico para concessão de bolsas PROMISSAES		Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso	X			
Realizar o Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas da PRACE (Caminhar)		Acompanhar todos os estudantes bolsistas com rendimento acadêmico semestral inferior a 5.0	X			
Ampliar e consolidar o público-alvo e os parceiros do Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas		- Ampliação do número de estudantes acompanhados. - Encaminhamento de estudantes por	X			

	da PRACE (Caminhar)	parte dos colegiados de cursos.				
	Reformular os processos de orientação ao estudante na Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	Material de divulgação elaborado e distribuído.	X			
	Elaboração de relatório de desenvolvimento dos Programas de Bolsas no período de 2010 a 2013	Relatório concluído e publicado	X			
Ampliar e melhorar os serviços de Orientação Estudantil e Moradia.	Implantação do projeto Planejamento Estratégico Financeiro	- Adesão aos encontros em grupo; - Redução endividamento; - Desenvolvimento de novas formas de lidar com o dinheiro e de novos significados para o dinheiro; - Avaliação do projeto.	X			
	Implantação do Projeto Conviver	Redução do número de reclamações dos moradores de Ouro Preto vizinhos de repúblicas estudantis em relação à perturbação do sossego alheio		X		Reativar e reestruturar o Programa Conviver para atender às demandas de convivência de todas as moradias da UFOP.

Fonte: PRACE

Metas estabelecidas para o setor para 2014. (considerando o PDI e planejamento)

Item	META	Item	Ações/Estratégias	Item	Etapas	Indicador
1	Responder às demandas de conflitos de convivência entre os moradores, descumprimento de regras permanência nas moradias, gestão de vagas e encaminhamento de demandas de manutenção interna e externa das moradias estudantis da UFOP e do patrimônio que as compõem.	1.1	Reativar e reestruturar o Programa Conviver para atender às demandas de convivência de todas as moradias da UFOP.	1.1.1	Diagnostico situação atual das moradias da UFOP nos aspectos contemplados pela meta.	a) Quantitativo de demandas referentes a conflitos de convivência nas moradias da UFOP; b) Quantitativo de trocas de apartamentos/casas (Mariana); c) Quantitativo de vetos e desistências nas repúblicas
				1.1.2	Descrição serviços e projetos que compõem o Programa.	
				1.1.3	Definição de procedimentos de trabalho nos serviços e projetos do Programa.	
		1.2	Criar regimento interno dos apartamentos estudantis de Ouro Preto.	1.2.1	Mobilização dos moradores.	
				1.2.2	Definição da comissão para elaboração da proposta.	

				1.2.3	Elaboração da proposta e envio para aprovação no CUNI.	federais; d) Quantitativo de vagas ociosas nas repúblicas federais. e) Resolutividade das demandas de conflitos de convivência f) Resolutividade das demandas de manutenção.
		1.3	Reformular o regimento interno do alojamento estudantil de Ouro Preto	1.3.1	Mobilização dos moradores.	
				1.3.2	Definição da comissão para elaboração da proposta.	
				1.3.3	Elaboração da proposta e envio para aprovação no CUNI.	
		1.4	Reformular o regimento interno das repúblicas federais de Mariana	1.4.1	Mobilização dos moradores.	
				1.4.2	Definição da comissão para elaboração da proposta.	
				1.4.3	Elaboração da proposta e envio para aprovação no CUNI.	
		1.5	Implantar sistema informatizado <i>online</i> de gestão de moradias	1.5.1	Elaboração e encaminhamento de proposta ao setor responsável.	
2	Ampliar a adesão dos estudantes aos projetos e serviços da área de orientação estudantil	2.1	Integrar serviços e projetos da área de orientação estudantil, adequando-os às demandas estudantis.	2.1.1	Criação de projeto voltado à preparação do estudante da UFOP para conclusão do curso e ingresso no mercado de trabalho.	
		2.2	Implantar prontuário eletrônico da área de orientação estudantil	2.2.1	Elaboração e encaminhamento de proposta ao setor responsável.	

		2.3	Redimensinar o acolhimento aos estudantes ingressantes (Projeto Bem Vindo Calouro)	2.3.1	Elaboração e encaminhamento de proposta ao setor responsável, de confecção de brindes aos estudantes ingressantes no ato da matrícula.	Projeto voltado ao estudante formando implantado.
				2.3.2	Elaboração e encaminhamento de proposta ao setor responsável de confecção de agendas aos calouros, com conteúdo interno informativo.	
3	Prestar apoio à PROGRAD nas homologações de matrícula de ingressantes na UFOP por reserva de vagas - modalidade renda.	3.1	Realizar atividade de capacitação dos profissionais envolvidos na atividade.	3.1.1	Articular especialista para realizar capacitação	a) Quantitativo de processos indeferidos por documentação pendente. B) Agilidade das avaliações socioeconômicas.
4	Regularizar os procedimentos de guarda e descarte de processos de avaliação socioeconômica em conformidade com as legislações pertinentes.	4.1	Realizar atividade de capacitação dos profissionais envolvidos com a atividade.	4.1.1	Articular especialista para realizar capacitação.	a) Existência de procedimentos de guarda e descarte de processos de avaliação socioeconômica em conformidade com as legislações pertinentes.
				4.1.2	Definição e implantação de procedimentos de guarda e descarte.	

Fonte: PRACE

Metas estabelecidas para o setor para 2014. (considerando o PDI e planejamento)

COORDENADORIA DE SAÚDE						
Item	Meta	Item	Ações/Estratégias	Item	Etapas	Indicador
1	Alteração da meta 6 - PRACE - PDI UFOP (2011 a 2015) - "Ampliação e consolidação dos programas institucionais de prevenção e combate ao fumo, álcool, drogas e outras substâncias psicoativas" para: 1. Consolidação das atividades do GIAD - Grupo Interdisciplinar de Estudos sobre Álcool e outras Drogas - Centro de Saúde/PRACE/UFOP.	1.1	Identificar público alvo - usuários de substâncias psicoativas pacientes do Centro de Saúde da UFOP;	1.1.1	Realizar pesquisa sobre o perfil do uso/consumo de álcool e outras drogas pelos usuários do Centro de Saúde, através da construção de um projeto a ser encaminhado ao Comitê de Ética da UFOP	Pesquisa realizada.
		1.2	Elaboração de materiais gráficos para GIAD (em parceria com CCI/UFOP);	1.2.1	Criação de folders, marca página e cartazes sobre o GIAD, utilizando-se para tal, a Gráfica da UFOP.	Produtos - folders, marca páginas e cartazes criados.
		1.3	Divulgação do GIAD nos setores e nos vários meios de comunicação da UFOP	1.3.1	Divulgação gráfica e midiática do GIAD com o apoio da CCI/UFOP.	Notícias no site e impressos gráficos.
		1.4	Confecção e aquisição de material de pesquisa e trabalho (testes, questionários, formulários, entre outros);	1.4.1	Levantamento do material necessário e encaminhamento à Coordenadoria de Suprimentos - UFOP.	Relação do material e solicitação feita em papel timbrado da UFOP.
		1.5	Realizar, convidar e/ou onerar especialistas para participação em eventos a serem promovidos pelo GIAD;	1.5.1	Realizar, anualmente, pelo menos 01 (um) seminário sobre a temática Álcool e outras Drogas na UFOP.	Cartazes, notícias e avaliação dos participantes sobre o(s) evento(s) realizado(s).
		1.6	Recrutar mais 02 bolsistas para auxílio das atividades do GIAD (pois no momento, temos 01 bolsista).	1.6.1	Obter mais 02 bolsistas via cadastramento do GIAD na PROEX	Formulário de cadastramento e desenvolvimento das atividades pelos bolsistas.
2	Proporcionar melhor organização dos arquivos de saúde através da	2.1	Implantação do projeto de modernização e	2.1.1	Solicitação de orçamento prévio de um projeto para	Orçamento feito.

	atualização do suporte de arquivamento e uniformização da informação armazenada, garantindo um melhor armazenamento dos dados de saúde dos usuários do Centro de Saúde.		padronização do acervo documental em saúde no espaço físico destinado aos Arquivos do Centro de Saúde.		fornecimento do arquivo deslizante	
				2.1.2	Comparecimento da empresa para visita técnica no local para adequação futura do layout de montagem e de possíveis readequações;	Visita da empresa.
				2.1.3	Compra, montagem e apresentação de laudos técnicos referendados pelo IMETRO, considerando o sistema de arquivo deslizante em conformidade com a norma reguladora NR17 do Ministério do Trabalho.	Instalação do arquivo visando melhoria da adaptabilidade estrutural, funcional e ergonômica
3	Iniciar planejamento para construção de nova área física do Centro de Saúde, anexo ao Prédio I, priorizando-se espaços coletivos e multiuso em saúde.	3.1	Marcar reuniões com PROPLAD, Reitoria e Prefeitura Universitária, para encaminhamento da proposta.	3.1.1	Realizar atividades detectadas como necessárias à consolidação da proposta, apontadas nas devidas reuniões.	Planejamento da obra concluso.
4	Iniciar desenvolvimento de prontuários eletrônicos em saúde e arquivamento digital.	4.1	Contactar Promdenge (Companhia de Tecnologia da Informação do Estado de Minas Gerais) para desenvolvimento dos prontuários;	4.1.1	Solicitação de orçamento prévio de um projeto para prontuários eletrônicos em saúde e arquivamento digital dos dados;	Orçamento feito.
		4.2	Se a parceria com a Promdenge não for exitosa, contactar NTI/UFOP para tal atribuição;	4.1.2	Comparecimento da empresa para visita técnica no local para adequações necessárias;	Visita da empresa.
		4.3	Caso nem a Promdenge nem o NTI possuam condições de desenvolver o trabalho, contactar outra empresa especializada	4.1.3	Compra, instalação, suporte e arquivamento digital dos prontuários eletrônicos desenvolvidos.	Instalação dos prontuários e dos mecanismos de arquivamento digital, visando a informatização do armazenamentos dos dados.

COORDENADORIA DE RESTAURANTES

Item	Metas	Item	Ações/Estratégias	Item	Etapas	Indicador		
01	Melhorar o atendimento dos Restaurantes Universitários	1.1	Reduzir o desperdício de alimentos pelos comensais e no processo produtivo de refeições	1.1.1	Desenvolver junto a estagiários do curso de Nutrição, Projeto de Conscientização e Reeducação Alimentar, para aplicação com os usuários e funcionários do setor;	Avaliar desperdício antes e após a execução do projeto analisando sua efetividade		
				1.1.2	Aplicação de treinamentos aos funcionários relacionados a diminuição do fator de correção dos produtos hortifrutigranjeiros e melhor aproveitamento dos mesmos;			
				1.1.3	Confecção de displays informativos para mesas dos refeitórios, banners e cartilhas para distribuição aos usuários;			
		1.2	Informatização do sistema de acesso ao RU	1.2.1	Instalação do sistema de informatização na cantina e no RU do ICEA;	Aumento do controle para acesso ao RU		
				1.2.2	Cadastro dos usuários junto ao SISBIN;			
		1.3	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos dos RUs	1.3.1	Formulação de Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada para manutenção de equipamentos dos Restaurantes Universitários;	Diminuição dos gastos com manutenção preventiva dos equipamentos considerando que haverá manutenção preventiva		
				1.3.2	Encaminhamento para o setor de compras para abertura de licitação;			
		02	Melhoria do conforto térmico das		Desenvolvimento de		Estudo "in loco" de	Instalação do sistema de exaustão.

	áreas de refeitório, sala de nutricionista, de cocção do RECAM e cabines das roletas do RU ICESA.		projeto pela PRECAM para licitação de empresa especializada em instalação de exaustão forçada.		peçoal técnico da PRECAM para diagnóstico do problema; definição de melhor alternativa para solução do problema; desenvolvimento de projeto; licitação de empresa especializada para execução do projeto.	
03	Melhoria da qualidade dos serviços de produção de refeição.		Extensão do abastecimento de água quente já existente para os equipamentos (máquina de higienização de bandejas e painéis).		Estudo pela PRECAM de viabilidade; desenvolvimento de projeto; licitação de empresa para execução do serviço ou aquisição de peças para execução pelo pessoal da área técnica da UFOP	Instalação do sistema de aquecimento da água.
04	Melhoria do acesso da comunidade universitária ao RU do ICEA e serviços de carga e descarga em períodos de chuvas.		Desenvolvimento de projeto pela PRECAM para licitação de empresa especializada na execução do projeto		Estudo "in loco" de pessoal técnico da PRECAM para diagnosticar o problema; definição da melhor alternativa; desenvolvimento do projeto; licitação para execução do projeto.	Instalação da cobertura para acesso.

Fonte: PRACE

Metas estabelecidas para o setor para 2013. (considerando o PDI e planejamento)

META ESTABELECIDADA	Ações/Estratégias	Indicadores	TA	PA	NA	AÇÕES 2014 PARA PA E NA
Fornecimento de refeições à comunidade universitária que permanece exercendo atividades acadêmicas em períodos de férias	<p>Instituir grupo de trabalho para efetuar levantamento de demanda;</p> <p>Desenvolver pesquisa de intensão de utilização do RU nos períodos de férias;</p> <p>Analisar impacto financeiro e operacional;</p>	<p>Identificar número real de interessados no serviço;</p> <p>Quantificar número de refeições servidas no período de férias, avaliando custo de operação.</p>		X		
Reduzir o desperdício de alimentos pelos comensais e no	Desenvolver junto a estagiários do curso de Nutrição, Projeto de conscientização e	Avaliar desperdício antes e após a execução do projeto analisando sua		X		Continuidade do processo de campanhas de conscientização.

processo produtivo de refeições	<p>reeducação alimentar, para aplicação com os usuários e funcionários do setor;</p> <p>Aplicação de treinamentos aos funcionários relacionados a diminuição do fator de correção dos produtos hortifrutigranjeiros e melhor aproveitamento dos mesmos;</p> <p>Confecção de displays informativos para mesas dos refeitórios, banners e cartilhas para distribuição aos usuários;</p>	efetividade;				
Reabertura do Restaurante Universitário da Escola de Minas de Ouro Preto/REMOP para atendimento à comunidade universitária que reside e estuda no centro histórico;	<p>Conclusão das obras de reforma do prédio;</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de equipamentos;</p> <p>Parecer técnico das propostas de equipamentos adquiridos;</p> <p>Recebimento dos equipamentos e instalação;</p>	<p>Redução do percentual de atendimento no Restaurante do Campus Morro do Cruzeiro;</p> <p>Identificação do número real de usuários deste Restaurante;</p>	X			
Informatização do sistema de acesso ao RU	<p>Aquisição de equipamento;</p> <p>Instalação do sistema de informatização na cantina e no RU;</p> <p>Cadastro dos usuários junto ao SISBIN;</p>	Aumento do controle para acesso ao RU;		X		Continuidade do processo do sistema de informatização.
Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos dos RUs	<p>Formulação de Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada para manutenção de equipamentos dos Restaurantes Universitários;</p> <p>Encaminhamento para o setor de compras para abertura de licitação;</p>	Diminuição dos gastos com manutenção preventiva dos equipamentos considerando que haverá manutenção preventiva;			X	Formulação de Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada para manutenção de equipamentos dos Restaurantes Universitários;

Número de atendimentos realizados pelo Centro de Saúde no ano de 2013

ESPECIALIDADES	Nº DE ATENDIMENTOS
CLÍNICA MÉDICA	9.373
GINECOLOGIA / OBSTETRÍCIA	1.268
PEDIATRIA	880
NUTRIÇÃO	1.179
ODONTOLOGIA	2.936
SAÚDE OCUPACIONAL	511
PERÍCIAS MÉDICAS	868
IMUNIZAÇÕES (DOSES)	5.311
ENFERMAGEM (PROCEDIMENTO)	17.092
ATENDIMENTO PSICOLÓGICO	325
TOTAL	39.743

Fonte: PRACE

Tabela – Bolsas oferecidas, número de refeições servidas nos Restaurantes e descrição das moradias estudantis

BOLSAS		TOTAIS	PARCIAIS
PERMANÊNCIA		2996	
ALIMENTAÇÃO		2666	
TRANSPORTE		703	
BIDA (Bolsa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico)		30	
TOTAL		6395	
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO		REFEIÇÕES	
RECAM		687.040	
REMOP		EM REFORMA	
REMAR		86.463	
RU ICSA		128.601	
RU ICEA		88.943	
TOTAL		991.047	
CAMPUS OURO PRETO	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
REPÚBLICAS FEDERAIS	766	603	163
REPÚBLICAS PARTICULARES	273	*	0
ALOJAMENTOS	57	57	0
APARTAMENTOS	96	96	0
TOTAL	1192	756	163
CAMPUS MARIANA	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
REPÚBLICAS FEDERAIS	84	84	0
REPÚBLICAS PARTICULARES	63	**	0
ALOJAMENTOS	0	0	0
TOTAL	147	84	0
CAMPUS JOÃO MONLEVADE	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
REPÚBLICAS FEDERAIS			
REPÚBLICAS PARTICULARES	53	***	
ALOJAMENTOS			
BOLSAS	300		
TOTAL	53		

Fonte: PRACE

Observação: (*), (**), (***) – Não temos controle das informações