

MACROPROCESSO
PRÓ-REITORIA ESPECIAL DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E ESTUDANTIS - PRACE

A Pró-Reitoria Especial de Assuntos Comunitários e Estudantis – PRACE é a instância responsável por coordenar e acompanhar as ações na execução das políticas públicas da UFOP, que se dá através do trabalho de ação comunitário, visando à promoção de um ambiente adequado para o desenvolvimento das atividades dos segmentos sociais que compõem a Universidade.

Seu objetivo é dar condições para que comunidade universitária tenha acesso a projetos e programas que visem garantir a permanência com sucesso e êxito dos segmentos que compõem a universidade.

A missão da PRACE é garantir o bem estar psicossocial de toda comunidade ufopiana.

Coordenadoria de Assistência Social

FINALÍSTICO(F) APOIO (A)	AÇÃO	CLIENTES (BENEFICIÁRIOS)	OBJETIVO/FINALIDADE	PRINCIPAIS PARCEIROS
F	Bolsa-Alimentação	Alunos em vulnerabilidade socioeconômica	Bolsa concedida na forma de créditos a serem utilizados nos Restaurantes Universitários.	Fundação Gorceix (para os alunos regularmente matriculados nos cursos da Escola de Minas)
F	Bolsa-Permanência	Alunos em vulnerabilidade socioeconômica	Bolsa concedida como suporte financeiro à permanência dos estudantes no curso de graduação.	
F	Bolsa-Transporte	Alunos em vulnerabilidade socioeconômica	Bolsa concedida para subsidiar o deslocamento dos estudantes entre os municípios de Ouro Preto e Mariana e entre os distritos e as sedes dos municípios.	
F	Bolsa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico	Alunos em vulnerabilidade socioeconômica	Bolsa concedida a alunos vinculados a projetos/programas com a finalidade de contribuir com a sua formação acadêmica. Período de vigência: fevereiro de 2011 a dezembro de 2012.	
A	Moradia Estudantil	Alunos em vulnerabilidade socioeconômica	Garantir a sua permanência na instituição, como garantia de conclusão do seu curso no prazo previsto.	
A	Projetos Encontro em Matemática, Curso Pré-vestibular Rumo à Universidade,	Alunos bolsistas que desejam atuar em Projetos diversos no ICEA/ UFOP. Comunidade acadêmica de João Monlevade e	Dar novas oportunidades a comunidade acadêmica e local com acesso a Universidade e trabalho, possibilitando a inclusão social.	Escola Estadual Jenny Faria Escola Municipal Israel Pinheiro

	Reciclando Vidas, Inclusão Digital.	região.	Contribuir para a formação acadêmica do bolsista, no que tange à sua capacidade e competências ligadas a organização e disciplina.	Alunos bolsistas/ Prefeitura Municipal de João Monlevade; Jornais e Rádios locais; Atlimarjom(Associação dos Trabalhadores da limpeza e Materiais Recicláveis de João Monlevade) Bibliotecária do ICEA(Projeto Inclusão Digital).
A	Realizar o Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas da Prace (Caminhar)	Estudantes bolsistas com rendimento acadêmico semestral inferior a 5.0	<ul style="list-style-type: none"> - Orientações de estudantes, em grupos buscando diagnosticar as causas do baixo rendimento e construir estratégias de recuperação. - Oferta de três oficinas com as seguintes temáticas: gestão do tempo; estratégias de estudos; ansiedade e provas. -Atendimento individualizado para acompanhamento de estratégias desenvolvidas pelos estudantes. 	
A	Realizar o Programa de Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	Alunos ingressantes (calouros) Orientações, palestras e distribuição de material em todos os períodos de matrícula de calouros	<ul style="list-style-type: none"> - Oferecer informações sobre assistência estudantil na UFOP aos alunos. - Realizar palestras de apresentação da UFOP para os familiares, com os seguintes temas: assistência estudantil e vivência universitária. - Distribuir folders explicativos 	PROGRAD
A	Projeto Longe de Casa	Alunos ingressantes	Acompanhamento de alunos com dificuldades de adaptação.	
A	Projeto Ponto de Encontro	Alunos	Acompanhamento de alunos com dificuldades em se apresentar em público	
F	Aulas de Yoga	Alunos, professores e técnicos administrativos da UFOP	Diminuir ansiedade, a tensão e combater estados de depressão e dor, promove o autoconhecimento e o despertar da consciência.	

F	Sessões de Massoterapia	Alunos, professores e técnicos administrativos da UFOP	Diminuir ansiedade, tensão, depressão e dor. A ênfase é a saúde e não a doença. Por isso há benefícios numa sessão de Massoterapia mesmo não tendo nenhuma enfermidade. É possível sair da sessão sentindo harmonia e relaxamento e mais energia, enfim, mais saúde.	
F	Aulas de Aikido	Alunos, professores e técnicos administrativos da UFOP	Busca o equilíbrio psicológico, emocional, bem como, a coordenação motora do indivíduo como um todo, promovendo harmonia e cidadania.	DEART
Coordenadoria de Restaurantes				
A	Bolsa Prestação de Serviços	Alunos de Graduação, selecionados mediante apresentação de documentação à Fundação Gorceix e de acordo com disponibilidade de horários para execução da função.	Manutenção dos serviços de distribuição de refeição nos Restaurantes Universitários.	Fundação Gorceix
F	Fornecimento de Refeições	Comunidade Universitária	Manutenção do estudante na Instituição, além de fornecimento de alimentação saudável e de qualidade.	
F	Implantação de Arroz Integral	Usuários do Restaurante Universitário.	Melhoria da qualidade da refeição, com alimentos mais saudáveis, com maior benefício à saúde.	
F	Implantação de Cardápio Vegetariano	Clientela vegetariana usuária do Restaurante Universitário.	Atendimento a clientela específica de vegetarianos usuários do RU.	
Coordenadoria de Saúde				
A	Programa Travessia (Programa de Preparação para a Aposentadoria)	Servidores técnicos e docentes.	Preparar para a aposentadoria em níveis de sensibilização, informação e instrumentalização e propiciar um espaço de reflexão e elaboração de questões emocionais advindas da nova fase de vida que irão iniciar.	ACI
A	Projeto ComTATO	Usuários de saúde que aguardam atendimentos.	Promover ações relacionadas a promoção e proteção da saúde na sala de espera do Centro de Saúde da UFOP.	PROEX/PMOP/SUS
A	Projeto Qual é a Sua	Alunos do 3º ano do Ensino Médio da rede pública de Ouro Preto e Itabirito	Tonar menos complicada a escolha profissional	PRACE/PROEX/Fundação Gorceix
A	Cessação do Tabagismo	Usuários de saúde	Reduzir o consumo do tabaco	PRACE/PMOP/ACI
A	Gerenciamento do Estresse	Servidores da UFOP	Redução do nível de estresse	ACI

A	Projeto Conviver	Moradores de Repúblicas estudantis e Comunidade Ouropretana.	Reduzir as reclamações por parte dos moradores vizinhos de Repúblicas estudantis com relação á perturbação do sossego alheio.	NAJOP
A	Atenção à Mulher Estudantes	Alunas da UFOP.	Reduzir as morbidades relacionadas á saúde da estudante.	

Tabela – Metas estabelecidas para o setor para 2012. (considerando PDI e planejamento)

Coordenação de Assistência Social

META ESTABELECIDADA	Ações/Estratégias	Indicadores	TA	PA	NA	AÇÕES 2013 PARA PA E NA
Informatização do Programa de Moradia Estudantil (Cadastro de moradores)	Encaminhamento da demanda para o Núcleo de Tecnologia da Informação/NTI	Conclusão do Programa			X	Primeiramente priorizou-se a informatização de outros programas e reformulação do Cadastro para Programa de Assistência Estudantil/CPAE. Reapresentação da demanda ao NTI.
Criação de Creche para os filhos de alunos, funcionários e professores da UFOP	Instituir grupo de trabalho para a elaboração de proposta, contemplando os aspectos legais, orçamentários, de pessoal e de alocação de espaço físico.	- Relatório do grupo de trabalho. - Deliberação do CUNI			X	O grupo de trabalho foi constituído, porém com o longo período de greve o início do trabalho do grupo ficou comprometido e não foi possível retomar as atividades após a greve em função do acúmulo e sobreposição de atividades. Os trabalhos serão retomados no 1º Semestre de 2013.
Lotação de Assistente Administrativo nos Núcleos de Assuntos Comunitários e Estudantis – Campi Mariana e João Monlevade.	Encaminhamento da demanda para a Adm. Superior.	Número de servidores lotados nos Núcleos.			X	Tendo em vista mudança da mudança da administração superior em 2013, apresentar a demanda à nova gestão administrativa.
Criação de uma Coordenação específica para Administração da Moradia Estudantil lotação de profissionais (Assist. Social, Psicólogo, Administrador, Assist. Adm.). Viabilizar FG para a Coordenação.	Encaminhamento da demanda para a Adm. Superior.	Coordenadoria Criada e Implantada.			X	Tendo em vista mudança da mudança da administração superior em 2013, apresentar a demanda à nova gestão administrativa.
Seminário sobre assistência estudantil, onde será apresentado o resultado da Pesquisa do Perfil	Elaboração do seminário com a equipe técnica da Coordenação de Assistência Social.	Seminário realizado			X	Em virtude do longo período e greve dos docentes e técnicos o seminário não foi e nem será

Nacional dos alunos – dados da UFOP e a metodologia de avaliação socioeconômica para os Programas de Assistência Social						mais realizado.
Revisar a Metodologia de Avaliação Socioeconômica para acesso aos Programas de Assistência Estudantil	<ul style="list-style-type: none"> - Reformulação dos indicadores de estratificação social, da pontuação e da fórmula de classificação. - Reformulação do questionário socioeconômico. Atualização da metodologia informatizada (CPAE). - Revisão da documentação comprobatória. - Qualificação dos processos de trabalho referente à avaliação socioeconômica. - Qualificação na nova plataforma CPAE. - Treinamento da equipe da coordenadoria sobre os novos processos de trabalho. 	Metodologia revisada e aplicada	X			
Selecionar moradores para o novo Alojamento Estudantil – Ouro Preto	<ul style="list-style-type: none"> - Publicação de Edital de seleção para Primeiro Semestre de 2012. - Avaliação Socioeconômica (Documental e Entrevistas). - Reunião de Apresentação dos Moradores. 	Seleção realizada	X			
Realizar seminário sobre Assistência Estudantil	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração material de apresentação com a equipe técnica da Coordenação de Assistência Social. - Apresentação de seminário para alunos dos três campi da UFOP. 	Seminário realizado nos três campi da UFOP		X		Ação realizada em João Monlevade em 2012. Para 2013, espera-se reconfigurar o modelo dos seminários, no Programa Bem-Vindo Calouro e em orientações de grupo sobre avaliação socioeconômica.
Realizar avaliação socioeconômica para ingresso nos Programas de Bolsas	<ul style="list-style-type: none"> - Análise de documentos do grupo familiar do estudante. - Realização de entrevistas. - Julgamento de recursos. 	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso.	X			
Atender, avaliar e encaminhar estudantes a clínicas conveniadas/rede de proteção social	<ul style="list-style-type: none"> - Atendimentos individuais. - Encaminhamentos. 	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso		X		Ação transferida para a Coordenadoria de Saúde.

Regulamentar os Programas de Assistência Estudantil	<ul style="list-style-type: none"> - Discutir parâmetros para regulamentação. - Redigir proposta de regulamentação. - Submeter proposta de regulamentação ao Conselho Universitário. 	Regulamentação aprovada e publicada.	X			
Reformular página da Prace na Web	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar novo conteúdo para página. - Definir formas de apresentação do conteúdo. 	Página reformulada e publicada	X			
Emitir parecer técnico para concessão de bolsas PROMISSAES	<ul style="list-style-type: none"> - Análise de documentos do grupo familiar do estudante. - Realização de entrevistas. - Julgamento de recursos. 	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso	X			
Realizar o Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas da Prace (Caminhar)	<ul style="list-style-type: none"> - Orientações de estudantes, em grupos buscando diagnosticar as causas do baixo rendimento e construir estratégias de recuperação. - Oferta de três oficinas com as seguintes temáticas: gestão do tempo; estratégias de estudos; ansiedade e provas. - Atendimento individualizado para acompanhamento de estratégias desenvolvidas pelos estudantes. 	Acompanhar todos os estudantes bolsistas com rendimento acadêmico semestral inferior a 5.0	X			
Realizar o Programa de Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	<ul style="list-style-type: none"> - Oferecer informações sobre assistência estudantil na UFOP aos alunos. - Realizar palestras de apresentação da UFOP para os familiares, com os seguintes temas: assistência estudantil e vivência universitária. - Distribuir folders explicativos. 	Orientações, palestras e distribuição de material em todos os períodos de matrícula de calouros	x			
Realizar o Programa Conviver	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas Domiciliares. - Reuniões com repúblicas estudantis. - Mediações de Conflitos. - Relatórios Sociais. 	Cumprir todas as ações sempre que demandadas.		X		Ação transferida para a Coordenadoria de Saúde.
Núcleo de Assuntos Comunitários e Estudantis – Campus João Monlevade – NACE-JM	--	--	--	--	--	--

Moradia Estudantil				X		Continuidade do trabalho
Plantão Serviço Social e Plantão Psicologia				X		Continuidade do trabalho
Seleção e/ou Indicação de bolsistas para alguns setores da UFOP (NTI, Biblioteca, Programa de Reciclagem socioambiental).				X		Continuidade do trabalho
Projetos Encontro em Matemática, Curso Pré-vestibular Rumo à Universidade, Reciclando Vidas, Inclusão Digital.				X		Continuidade do trabalho
Reuniões com os alunos inseridos no CPAE (Programa Alimentação e Permanência) com objetivo de ressaltar as normas desses programas.				X		Continuidade do trabalho
Projeto Caminhar.					X	Alguns casos foram definidos em equipe, porém devido a greve houve uma interrupção nos encontros dos Grupos de alunos. Continuidade dos encontros/Projeto Caminhar.
Bolsa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico.					X	Não houve alterações nos critérios da regulamentação da referida bolsa. Regulamentação e continuidade

					da BIDA para que haja continuidade de alguns Projetos vinculados ao Nace-Jm.
CPAE			X		Totalmente alcançável. Testar o novo CPAE.
Melhor infraestrutura para o desenvolvimento de atividades de qualidade de vida.				X	Melhor articulação no fornecimento de materiais e afins.
Psicoterapia Breve (acompanhamento individual semanal), aconselhamento e orientação, conforme a necessidade de cada usuário.			X		Continuidade do trabalho
Apoio e orientação aos discentes-calouros e suas famílias, no que diz respeito aos direitos e deveres do aluno, requisição de acomodações em moradias estudantis, transporte coletivo gratuito, dentre outros.			X		Continuidade do trabalho
Cadastramento e recadastramento de moradias estudantis de João Monlevade, no que consta ao número de moradores e número de vagas, com objetivo de mantê-las atualizadas contribuindo com a entrada do discente no campus.			X		Continuidade do trabalho

Projeto “Bem Vindo Calouro”: realizado no início de cada semestre letivo, consiste na recepção e no acolhimento dos discentes recém-matriculados ICEA, através de orientações e esclarecimentos sobre o Campus e sobre a cidade de João Monlevade. São também oferecidas aos alunos informações acerca do Plano Nacional de Assistência Estudantil- PNAES e seus respectivos programas na UFOP.					X	Devido a greve, não houve possibilidade de fazer esse evento em 1º/2012. Continuidade desse trabalho.
Reunião da Prace/ Nace-JM com a Secretaria Municipal de Saúde. objetivando a Feira da Saúde.					X	Devido a greve, não houve possibilidade de fazer esse evento em 1º/2012. Continuidade desse trabalho.
Manutenção do Credenciamento Psicoterapia				X		Continuidade desse trabalho.
Credenciamento Psiquiatria					X	Encaminhamento da Proposta.
Núcleo de Assuntos Comunitários e Estudantis do Campus de Mariana	--	--	--	--	--	---
Plantão Social e Psicológico	Atendimento de alunos e servidores vinculados ao ICESA e ao ICHS pela Assistente Social e pelo Psicólogo	Realização dos atendimentos			X	

Entregas de Canecas	Entregas de Canecas Minha UFOP aos alunos ingressantes que estudam no ICESA ou ICES	126 canecas entregues	X			
Credenciamento Psicologia	Encaminhamento e Acompanhamento de alunos atendidos pelos psicólogos credenciados	67 encaminhamentos	X			
Programa CAMINHAR	Acompanhamento de alunos bolsistas com queda no coeficiente socioeconômico	30 (Semestral)		X		Continuidade do trabalho
Projeto LONGE DE CASA	Acompanhamento de alunos com dificuldades de adaptação	7 alunos (Semestral)		X		Continuidade do trabalho
Projeto PONTO DE ENCONTRO	Acompanhamento de alunos com dificuldades em se apresentar em público	6 alunos (Constante)		X		Continuidade do trabalho
Projeto INSIGHT	Criação de folders e de intervenções com objetivo de promover saúde mental	5 folders criados e organização do Evento Moitas Culturais (público de aproximadamente 220 pessoas)		X		Continuidade do trabalho
Edital de Credenciamento de Psicoterapeutas	Divulgação e orientação sobre o Edital aos profissionais de Psicologia de Mariana		X			
Edital das Moradias Federais de Mariana	Divulgação do Edital e acompanhamento dos novos moradores das Rep. Federais de Mariana	2 editais lançados (2012/1 e 2012/2)		X		Em andamento
Casos específicos	Orientação aos alunos que nos procuram	Não há indicadores, pois a demanda		X		Continuidade do trabalho

	fora dos Plantões	surge em maioria nos plantões.				
Reuniões técnicas	Reuniões com profissionais da equipe da Prace, da UFOP e com aqueles vinculados a setores externos à Universidade para se discutir questões relativas aos serviços	Cerca de 6 reuniões mensas		X		Continuidade do trabalho
Análise Socioeconômica	Revisão da metodologia de análise socioeconômica para ingresso no programa de bolsas				X	
Laudos técnicos	Elaboração de laudos técnicos pela equipe do NACE	De acordo com solicitação		X		Continuidade do trabalho
Supervisão	Supervisão de estagiários de Serviço Social	3 estagiários supervisionados pela Assistente Social		X		Continuidade do trabalho
Coordenação de Restaurantes Universitários	-----	-----	--	--	--	-----
Funcionamento dos Restaurantes Universitários no período de férias acadêmicas	Instituir grupo de trabalho para efetuar levantamento da demanda e analisar impacto financeiro e operacional	Número de usuários interessados no serviço			X	Não foi alcançado devido ao período longo de greve, onde houve mudanças no calendário acadêmico, não possibilitando o levantamento de dados.
		Número de refeições servidas no período de férias acadêmicas			x	
Projeto de Redução de Desperdício alimentar pelos comensais e na produção de refeições		Percentual de redução de desperdício de alimentos.		x		Continuidade do Projeto
Aquisição de Equipamentos novos para o REMOP		Percentual de Equipamentos adquiridos		x		Atraso nas obras de reforma, com perspectivas de reabertura da unidade em 2013.
Implantação de catraca eletrônica na unidade de João Monlevade	Compra de equipamentos(computadores e leitores óticos)	Equipamento implantado			x	Não implantação do sistema de informatização das catracas.Implantação em 2013.

Coordenadoria de Saúde	---	----	--	---	---	----
Informatização dos prontuários eletrônicos de atendimentos nos Serviços Médico, Odontológico, Psicológico, Enfermagem e Serviço Social.	Encaminhamento da demanda para o Núcleo de Tecnologia da Informatização/NTI	Implantação dos prontuários eletrônicos			X	Reapresentar a demanda para o NTI.
Dotar o Centro de Saúde de instâncias deliberativas, consultivas e Fiscalizadoras.	Criar o conselho de administração do centro de saúde (CONACS). Prever a setorização do centro de saúde e Criar comissões, entre elas, controle social (CAU) e biossegurança	Comissão criada e implantada		X		Continuidade
Incrementar as Atividades docentes-assistências no Centro de Saúde	Construir área de pequenas cirurgias para disciplinas do DCME com conseqüente apoio aos procedimentos de enfermagem (curativos)	Percentual de área construída para apoio às disciplinas de Cirurgia entre outras do DECME			X	Continuidade
Incrementar as atividades docentes-assistências no Centro de Saúde	Discutir com a PRECAM e Escola de Farmácia a transferência do LAPAC, do Centro Histórico para o anexo do Centro de saúde, garantindo a construção de mais espaços para apoio às Disciplinas de saúde mental entre outras do DECME e resgatar os espaços físicos para as finalidades que foram originalmente planejadas. Já houve uma discussão preliminar segundo orientação de Portaria emitida pela PRACE	Percentual de área construída para apoio às disciplinas de Cirurgia entre outras do DECME			X	Continuidade
Proteção patrimonial	Construir na área do Raio X, estrutura física de reforço da cobertura com a finalidade de garantir proteção aos aparelhos, tendo em vista aos constantes episódios de destelhamento dessa área por ocasiões de chuvas intensas	Percentual da área construída	X			
Melhoramento do sistema de prontuário médico	Organizar e estruturar o setor de arquivo setor .	Percentual da área construída			X	Continuidade
Ampliação dos cargos demandados pela nova estrutura	Encaminhar demanda à Administração Superior	Número de servidores efetivos lotados no Centro de Saúde		X		Continuidade (ainda não estão completos os cargos de recepcionista e Téc. de

como técnico em radiologia, administrador de edifício, recepcionista e posse dos técnicos de enfermagem já aprovados no concurso.						Enfermagem
Capacitação e qualificação de todos os profissionais do Centro de Saúde em Saúde coletiva	Planejar, segundo as normas da ADP/CGP, a Qualificação e capacitação dos profissionais;	Número (percentual) de servidores capacitados		X		Continuidade
Criação de área de apoio para a produção de insumos de uso em saúde	Transformar a área que seria lavanderia em espaço para manipulação de produtos e insumos, tais como soluções antissépticas (alcoóis, degermantes, etc), soluções para fixação no preparo de lâminas de citologia ginecológica, entre outras. Essa demanda já foi apresentada à Área de Arquitetura	Percentual do espaço transformado para atendimento da demanda			X	Continuidade
Centro de Saúde – Serviço Odontológico						
Manutenção da qualidade dos serviços odontológicos prestados a alunos e funcionários da UFOP e o funcionamento integral do serviço	Criar a Central Única de Materiais Esterilizados (CME) no Centro de Saúde.				X	Continuidade
	Adquirir equipamentos para montagem da (CME), altoclaves, cuba ultra-sônica e seladora.	Monitoramento do material esterilizado (microbiológico). Utilização de 100% da capacidade de funcionamento dos consultórios.	X		X	Continuidade
	Confeccionar contrato para manutenção preventiva dos equipamentos odontológicos.	Números de funcionários qualificados e capacitados no serviço.	X			Continuidade
	Contratar atendentes do serviço odontológico para complementação do quadro.	Assinatura de contrato de manutenção preventiva.			X	Continuidade
	Planejar, segundo as normas da ADP/CGP, a capacitação e qualificação dos profissionais.	Posse dos atendentes concursados.			X	Continuidade

	Repor equipamentos periféricos essenciais ao atendimento odontológico.				
Expansão da cobertura de atendimento odontológico	Promover ações internamente ligadas à área odontológica (ações educativas, controle de dieta cariogênica, controle de placa). Essas ações serão realizadas no escovário através de atividades coletivas (grupo operativo).	Número de atendimentos realizado pelo serviço em um ano.		X	Continuidade
Facilitação de acesso da clientela ao serviço.	Mudanças nos horários de marcações de consultas . Estabelecimento de fluxograma de atendimento. Confecção de prontuários . Definição de clientela.	Número de pacientes agendados		X	Continuidade
PSICOLOGIA/SERVIDOR					
Travessia: programa de preparação para a aposentadoria Equipe Técnica: Juliana Celeste de Matos Braga e Claudia Maciel Enes	- Levantamento público alvo; - Elaboração do material gráfico e informativo; - Divulgação do programa na UFOP (site, TV UFOP, nos setores, etc); - Sensibilização público alvo e chefia; - Entrevistas individuais com público alvo para levantamento dos temas a serem abordados nos encontros em grupo; - Contato com a equipe de apoio para elaboração do cronograma dos encontros em grupo; - Encontros em grupo (em torno de dois a três grupos por ano, com 15 servidores em	- Adesão ao Programa; - Avaliação de cada encontro; - Avaliação geral do Programa.		X	Prejudicado pela greve Terá continuidade

	<p>cada grupo), totalizando em média 15 encontros;</p> <p>- Entrega dos certificados aos participantes.</p>				
<p>ComTATO – PROJETO DE EXTENSÃO QUE TEM COMO OBJETIVO PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS A PROMOÇÃO e PROTEÇÃO DA SAÚDE, NA SALA DE ESPERA DO CENTRO DE SAÚDE DA UFOP, DESTINADA AOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DE SAÚDE QUE AGUARDAM ATENDIMENTO (ODONTOLÓGICO, MÉDICO, NUTRICIONAL, PSICOLÓGICO, ETC), TORNANDO PRODUTIVO O MOMENTO DE ESPERA PELOS ATENDIMENTOS</p>	<p>- Levantamento público alvo;</p> <p>- Definição dos temas a serem abordados;</p> <p>- Elaboração do material gráfico e informativo;</p> <p>- Contato com a equipe de apoio para elaboração do cronograma dos encontros em grupo;</p>	<p>Avaliação de cada encontro;</p> <p>- Avaliação geral do Programa.</p>	X		Terá continuidade
<p>“QUAL É A SUA?” – PROJETO DE EXTENSÃO QUE TEM COMO OBJETIVO TORNAR MENOS COMPLICADA A ESCOLHA PROFISSIONAL A SER FEITO PELOS ALUNOS QUE ESTÃO NO TERCEIRO ANO DO ENSINO MÉDIO. O PROJETO É DESENVOLVIDO EM ESCOLAS PÚBLICAS.</p>	<p>- Levantamento público alvo;</p> <p>- Elaboração do material gráfico e informativo;</p>	<p>Avaliação geral do Programa.</p>			

<p>CESSAÇÃO DO TABAGISMO</p> <p>Equipe Técnica: Juliana Celeste de Matos Braga e Deisyane Fumian Bouzada</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Levantamento público alvo; - Elaboração material gráfico para divulgação e informativo; - Divulgação do projeto na UFOP (site, TV UFOP, nos setores, etc); - Sensibilização público alvo e chefia; - Avaliação individual dos interessados em participar do projeto a fim de identificar o grau de dependência e a necessidade ou não da indicação medicamentosa; - Encontros em grupo (em torno de dois grupos por ano, com 15 servidores em cada grupo) 	<ul style="list-style-type: none"> - Adesão ao programa; - Redução consumo do cigarro; - Cessação do consumo de cigarro 				<p>Continuidade (Prejudicado em função da greve)</p>
<p>GERENCIAMENTO DE ESTRESSE</p> <p>Equipe Técnica: Juliana Celeste de Matos Braga</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração material gráfico para divulgação e informativo; - Divulgação do projeto na UFOP (site, TV UFOP, nos setores, etc); - Encontros em grupo (em torno de dois grupos por ano, com 15 servidores em cada grupo) 	<ul style="list-style-type: none"> - Adesão aos encontros em grupo; - Redução nível de estresse; - Avaliação do projeto. 				
<p>PSICOLOGIA DE PORTAS ABERTAS</p> <p>Juliana Celeste de Matos Braga</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acolhimento; - Encaminhamento ao serviço de psicologia e psiquiatra (credenciado a UFOP); - Emissão de parecer psicológico (quando solicitado pela perícia médica) 	<ul style="list-style-type: none"> - Procura pelo serviço de psicologia nos dias definidos para acolhimento. 				<p>Continuidade</p>

COMTATO	<ul style="list-style-type: none"> - Levantamento da demanda dos temas a serem abordados; - Análise fluxo da sala de espera a fim de definir horários mais adequados para desenvolvimento das ações - Desenvolvimento ações na sala de espera, de segunda a sexta, de março a dezembro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliação dos encontros feita pelos usuários dos serviços de saúde, alunos (bolsistas e voluntários) e equipe técnica envolvida com o projeto. 				X	Continuidade
QUAL É A SUA?	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração material gráfico para divulgação e informativo; - Contato com as escolas para divulgação do projeto; - Definição dos temas a serem abordados; - Encontros com a supervisão das escolas; - Encontros grupais com os alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adesão; - Avaliação dos encontros pelos alunos do terceiro ano do ensino médio e pela equipe técnica do projeto e bolsistas e voluntários. 				X	Continuidade
PSICOTERAPIA BREVE (ATENDIMENTOS CLÍNICOS E INDIVIDUAIS)	Encontros individuais ou grupais com os servidores.	Número de casos/grupos atendidos				X	Continuidade
ATENDIMENTOS EMERGENCIAIS	Acolhimento ao servidor com demandas agudas	Número de casos atendidos				X	Continuidade
ELABORAÇÃO DE PARECER PSICOLÓGICO DE SERVIDORES E DOCENTES (QUANDO SOLICITADO PELA	Acolhimento ao servidor para diagnóstico parecer e encaminhamento.	Número de casos atendidos				X	Continuidade

PERÍCIA MÉDICA – SIASS					
CAPACITAÇÃO EM ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS; EM GERENCIAMENTO DO ESTRESSE ; EM PSICOTERAPIA BREVE E VIVÊNCIAS EM GRUPO	- Participar de cursos e congressos que tenha como temática principal: álcool e outras drogas , estresse, psicoterapia breve e vivências grupais (psicoterapia, oficinas, dinâmicas, psicodrama, etc.).	- Participação nos cursos e congressos sobre as temáticas especificadas; - Implantação de projetos relacionados a tais temáticas.		X	Continuidade
SERVIÇO SOCIAL					
Apoio aos dependentes de álcool e outras drogas	Acompanhar Servidores à APADEQ (dependencia química)	Número de Servidores atendidos		X	Continuidade
Plantão social	Realizar acolhimento aos Servidores	Número de Servidores atendidos		X	Continuidade
Elaboração de parecer social de servidores e docentes (quando solicitado pela perícia médica – SIASS	Realizar fluxo de atividades das ações do SIASS	Número de Servidores atendidos		X	Continuidade
Elaboração e implantação do programa de suporte ao dependente químico	Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas	Número de Servidores atendidos		X	Continuidade
Desenvolvimento e implantação do programa de promoção a saúde do servidor	Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas	Número de Servidores atendidos		X	Continuidade
Incentivo à comunidade acadêmica para a prática desportiva nas instalações da UFOP	Criar programas de saúde preventiva que estimulem a pratica de atividades esportivas no campus, de forma gratuita, aproveitando todo o potencial oferecido pelo centro desportivo	Nenhum programa foi implantado		X	Identificar junto ao CEDUFOP as práticas esportivas em desenvolvimento atualmente e que podem compor um rol de programas que estimule a prática esportiva

Fonte: PRACE

Metas estabelecidas para o setor para 2013. (considerando o PDI e planejamento)

Coordenação de Assistência Social

Informatização do Programa de Moradia Estudantil (Cadastro de moradores)	Encaminhamento da demanda para o Núcleo de Tecnologia da Informação/NTI	Conclusão do Programa
Criação de Creche para os filhos de alunos, funcionários e professores da UFOP	Iniciar os trabalhos do grupo instituído para a elaboração de proposta, contemplando os aspectos legais, orçamentários, de pessoal e de alocação de espaço físico.	- Relatório do grupo de trabalho. - Deliberação do CUNI
Lotação de Assistente Administrativo nos Núcleos de Assuntos Comunitários e Estudantis – Campi Mariana e João Monlevade.	Reapresentar a demanda para a nova administração superior	Número de servidores lotados nos Núcleos.
Criação de uma Coordenação específica para Administração da Moradia Estudantil lotação de profissionais (Assist. Social, Psicólogo, Administrador, Assist. Adm.). Viabilizar FG para a Coordenação.	Reapresentar a demanda para a nova administração superior	Coordenadoria Criada e Implantada.
Selecionar moradores para os Alojamento Estudantil de Ouro Preto	- Publicação de Edital de seleção. - Avaliação Socioeconômica (Documental e Entrevistas). - Reunião de Apresentação dos Moradores.	Seleção realizada
Realizar seminário sobre Assistência Estudantil	- Elaboração material de apresentação com a equipe técnica da Coordenação de Assistência Social.	Seminário realizado nos três campi da UFOP
Realizar avaliação socioeconômica para ingresso nos Programas de Bolsas	- Apresentação de seminário para alunos dos três campi da UFOP. - Análise de documentos do grupo familiar do estudante.	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso

	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de entrevistas. - Julgamento de recursos. 	
Emitir parecer técnico para concessão de bolsas PROMISSAES	<ul style="list-style-type: none"> - Análise de documentos do grupo familiar do estudante. - Realização de entrevistas. - Julgamento de recursos. 	Conclusão de todas as avaliações solicitadas no semestre em curso
Realizar o Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas da Prace (Caminhar)	<ul style="list-style-type: none"> - Orientações de estudantes, em grupos buscando diagnosticar as causas do baixo rendimento e construir estratégias de recuperação. - Oferta de três oficinas com as seguintes temáticas: gestão do tempo; estratégias de estudos; ansiedade e provas. - Atendimento individualizado para acompanhamento de estratégias desenvolvidas pelos estudantes. 	Acompanhar todos os estudantes bolsistas com rendimento acadêmico semestral inferior a 5.0
Realizar o Programa de Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	<ul style="list-style-type: none"> - Oferecer informações sobre assistência estudantil na UFOP aos alunos. - Realizar palestras de apresentação da UFOP para os familiares, com os seguintes temas: assistência estudantil e vivência universitária. - Distribuir folders explicativos. 	Orientações, palestras e distribuição de material em todos os períodos de matrícula de calouros
Ampliar e consolidar o público-alvo e os parceiros do Programa de Acompanhamento Acadêmico dos Bolsistas da Prace (Caminhar)	<p>Estabelecer reuniões com os colegiados de curso, buscando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - apresentar o programa desenvolvido pela Prace; - consolidar parcerias para indicações de estudantes para acompanhamento; - estabelecer canal de diálogo para discussão de questões de 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliação do número de estudantes acompanhados. - Encaminhamento de estudantes por parte dos colegiados de cursos.

	rendimento acadêmicos dos bolsistas.	
Reformular os processos de orientação ao estudante na Recepção de Calouros (Bem-vindo Calouro)	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar conteúdo para novo material de divulgação - Diagramar e imprimir material - Distribuir material no durante a recepção de calouros 	Material de divulgação elaborado e distribuído.
Otimizar processo de informação aos usuários sobre os Programas de Assistência Estudantil	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar conteúdo para orientações em grupos - Organizar grupos de alunos para orientações - Realizar seminário de orientação 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientações em grupos realizadas, nos três campi da UFOP. - Redução do número de atendimentos para informações individuais.
Elaboração de relatório de desenvolvimento dos Programas de Bolsas no período de 2005 a 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Levantamento e Cruzamentos de dados sobre: número de bolsistas X número de alunos da UFOP; rendimento acadêmico de bolsistas X rendimento de alunos da UFOP; evasão de bolsistas X evasão de alunos da UFOP - Construção de gráficos, tabelas e textos explicativos. 	Relatório concluído e publicado
Núcleo de Assuntos Comunitários e Estudantis / NACE-JM	--	--
Implantação do Programa de Auxílio Moradia Estudantil	Elaboração do Edital para seleção	Resultado da seleção
Aperfeiçoar o Projeto Caminhar	Reunião da equipe para avaliação do projeto e proposição e elaboração de novas ações.	Novas ações propostas
Continuidade da Bolsa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico	Reivindicação junto à Gestão da PRACE	Continuidade ou não do Programa.
Núcleo de Assuntos Comunitários e Estudantis / NACE-Mariana	--	--

Programa CAMINHAR	Acompanhamento de alunos bolsistas com queda no coeficiente socioeconômico	30 (Semestral)
Projeto LONGE DE CASA	Acompanhamento de alunos com dificuldades de adaptação	7 alunos (Semestral)
Projeto PONTO DE ENCONTRO	Acompanhamento de alunos com dificuldades em se apresentar em público	6 alunos (Constante)
Projeto INSIGHT	Criação de folders e de intervenções com objetivo de promover saúde mental	5 folders criados e organização do Evento Moitas Culturais (público de aproximadamente 220 pessoas)
Edital das Moradias Federais de Mariana	Divulgação do Edital e acompanhamento dos novos moradores das Rep. Federais de Mariana	2 editais lançados (2012/1 e 2012/2)
Casos específicos	Orientação aos alunos que nos procuram fora dos Plantões	Não há indicadores, pois a demanda surge em maioria nos plantões.
Reuniões técnicas	Reuniões com profissionais da equipe da Prace, da UFOP e com aqueles vinculados a setores externos à Universidade para se discutir questões relativas aos serviços	Cerca de 6 reuniões mensas
Análise Socioeconômica	Revisão da metodologia de análise socioeconômica para ingresso no programa de bolsas	

Laudos técnicos	Elaboração de laudos técnicos pela equipe do NACE	De acordo com solicitação
Supervisão	Supervisão de estagiários de Serviço Social	3 estagiários supervisionados pela Assistente Social
Coordenação de Restaurantes Universitários	--	--
Fornecimento de refeições à comunidade universitária que permanece exercendo atividades acadêmicas em períodos de férias	<p>Instituir grupo de trabalho para efetuar levantamento de demanda;</p> <p>Desenvolver pesquisa de intensão de utilização do RU nos períodos de férias;</p> <p>Analisar impacto financeiro e operacional;</p>	<p>Identificar número real de interessados no serviço;</p> <p>Quantificar número de refeições servidas no período de férias, avaliando custo de operação.</p>
Reduzir o desperdício de alimentos pelos comensais e no processo produtivo de refeições	<p>Desenvolver junto a estagiários do curso de Nutrição, Projeto de conscientização e reeducação alimentar, para aplicação com os usuários e funcionários do setor;</p> <p>Aplicação de treinamentos aos funcionários relacionados a diminuição do fator de correção dos produtos hortifrutigranjeiros e melhor aproveitamento dos mesmos;</p> <p>Confecção de displays informativos para mesas dos refeitórios, banners e cartilhas para distribuição aos usuários;</p>	<p>Avaliar desperdício antes e após a execução do projeto analisando sua efetividade;</p>

Reabertura do Restaurante Universitário da Escola de Minas de Ouro Preto para atendimento à comunidade universitária que reside e estuda no centro histórico;	<p>Conclusão das obras de reforma do prédio;</p> <p>Conclusão do processo de aquisição de equipamentos;</p> <p>Parecer técnico das propostas de equipamentos adquiridos;</p> <p>Recebimento dos equipamentos e instalação;</p>	<p>Redução do percentual de atendimento no Restaurante do Campus Morro do Cruzeiro;</p> <p>Identificação do número real de usuários deste Restaurante;</p>
Informatização do sistema de acesso ao RU	<p>Aquisição de equipamento;</p> <p>Instalação do sistema de informatização na cantina e no RU;</p> <p>Cadastro dos usuários junto ao SISBIN;</p>	Aumento do controle para acesso ao RU;
Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos dos RUs	<p>Formulação de Termo de Referência para contratação de empresa terceirizada para manutenção de equipamentos dos Restaurantes Universitários;</p> <p>Encaminhamento para o setor de compras para abertura de licitação;</p>	Diminuição dos gastos com manutenção preventiva dos equipamentos considerando que haverá manutenção preventiva;

META ESTABELECIDADA PARA 2013

Coordenadoria de Saúde

META ESTABELECIDADA	Ações/Estratégias	Indicadores
Serviço Médico	--	--
Informatização dos prontuários eletrônicos de atendimentos nos Serviços Médico, Odontológico, Psicológico, Enfermagem e Serviço Social.	Encaminhamento da demanda para o Núcleo de Tecnologia da Informatização/NTI	Implantação dos prontuários eletrônicos
Avaliação do Convênio UFOP/PMOP/SUS	Identificar as necessidades e elaborar planos de discussão inter-institucional	Convênio assinado
Serviço de Psicologia-Servidor/Assistência Social	--	--
<p>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO FINANCEIRO</p> <p>Equipe Técnica: Juliana Celeste de Matos Braga e Claudia Maciel Enes</p>	<p>-Elaboração material gráfico para divulgação e informativo;</p> <p>- Divulgação do projeto na UFOP (site, TV UFOP, nos setores, etc);</p> <p>- Encontros em grupo (em torno de dois grupos por ano, com 15 servidores em cada grupo)</p>	<p>- Adesão aos encontros em grupo;</p> <p>- Redução endividamento;</p> <p>- Desenvolvimento de novas formas de lidar com o dinheiro e de novos significados para o dinheiro;</p> <p>- Avaliação do projeto.</p>
GERENCIAMENTO DE ESTRESSE	Elaboração material gráfico para divulgação e informativo;	- Adesão aos encontros em grupo;

Equipe Técnica: Juliana Celeste de Matos Braga	- Divulgação do projeto na UFOP (site, TV UFOP, nos setores, etc); - Encontros em grupo (em torno de dois grupos por ano, com 15 servidores em cada grupo)	- Redução nível de estresse; - Avaliação do projeto.
CAPACITAÇÃO EM ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS; GERENCIAMENTO DO ESTRESSE ; EM PSICOTERAPIA BREVE E VIVÊNCIAS EM GRUPO	- Participar de cursos e congressos que tenha como temática principal: álcool e outras drogas , estresse, psicoterapia breve e vivências grupais (psicoterapia, oficinas, dinâmicas, psicodrama, etc.).	- Participação nos cursos e congressos sobre as temáticas especificadas; - Implantação de projetos relacionados a tais temáticas
Serviço Social	--	--
Apoio aos dependentes de álcool e outras drogas	Acompanhar Servidores à APADEQ (dependência química)	Número de Servidores atendidos
Plantão social	Realizar acolhimento aos Sevidores necessitados	Número de Servidores atendidos
Elaboração de parecer social de servidores e docentes (quando solicitado pela perícia médica – SIASS	Realizar fluxo de atividades das ações do SIASS	Número de Servidores atendidos
Elaboração e implantação do programa de suporte ao dependente químico	Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas	Número de Servidores atendidos
Desenvolvimento e implantação do programa de promoção a saúde do servidor	Identificar as necessidades e elaborar planos de ampliação e consolidação dos programas	Número de Servidores atendidos
RESGATANDO VINCULOS	Elaboração material gráfico para divulgação e informativo;	Adesão aos encontros grupais,
Equipe Técnica: Andréa Araci Emilio	- Divulgação do projeto na UFOP (site, TV UFOP, nos	-Redução de danos sociais, -Desenvolvimento da autonomia social no âmbito do município

<p>Claudia Maciel Enes Juliana Celeste de Matos Braga</p>	<p>setores, etc); - Encontros em grupo (em torno de dois grupos por ano, com 15 servidores em cada grupo)</p>	
<p>Conviver Equipe: Serviço social/Centro de Saúde da UFOP em parceria com NAJOP</p>	<p>Fazer uma sensibilização através de visitas domiciliares e matérias educativas tanto para os estudantes como para os moradores de Ouro Preto. Estamos elaborando cartilha educativa sobre poluição sonora e folders.</p>	<p>- redução de reclamações por parte dos moradores de Ouro Preto vizinhos de repúblicas estudantis com relação à perturbação do sossego alheio.</p>
<p>Atenção à Mulher Estudante: Equipe: Andréa A. Emilio Priscila Gabriela Braga</p>	<p>Elaboração material gráfico para divulgação e informativo; -Sensibilização das alunas quanto ao projeto através de carta convite já elaborada para participar do projeto; - Aplicação de questionário já elaborado para o curso de Direito (curso piloto); - Encontros em grupo a serem definidos após a aplicação do questionário e tabulação dos dados; - O projeto Saber Viver visa ações educativas e a cada ano, as temáticas e estratégias a serem desenvolvidas serão reformuladas de acordo com a demanda apresentada;</p>	<p>Redução de morbidades relacionadas à saúde da estudante</p>

- Sistematizar campanhas, palestras e cursos que possam oferecer informações pertinentes a respeito da saúde da mulher.

Tabela –Número de atendimentos realizados pelo Centro de Saúde no ano de 2012.

ESPECIALIDADES	
CLÍNICA MÉDICA	7.079
GINECOLOGIA / OBSTETRÍCIA	1.180
PEDIATRIA	546
NUTRIÇÃO	982
ODONTOLOGIA	1.831
SAÚDE OCUPACIONAL	338
PERÍCIAS MÉDICAS	406
IMUNIZAÇÕES (DOSES)	2.540
ENFERMAGEM (PROCEDIMENTO)	12.178
ATENDIMENTO PSICOLÓGICO	444
TOTAL	27.524

Fonte: PRACE

Os números relativos às bolsas oferecidas aos alunos de graduação, às refeições servidas nos Restaurantes Universitários, bem como às moradias estudantis são apresentados na Tabela abaixo.

Tabela – Bolsas oferecidas, número de refeições servidas nos Restaurantes e descrição das moradias estudantis

BOLSAS	TOTAIS	PARCIAIS	
PERMANÊNCIA	1.793		
ALIMENTAÇÃO	2.507		
TRANSPORTE	753		
BIDA (Bolsa de Incentivo ao Desenvolvimento Acadêmico)	130		
TOTAL	5.183		
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO	REFEIÇÕES		
RECAM	402.098		
REMOP	-		
REMAR	56.681		
RU ICESA	64.447		
RU ICEA	35.790		
TOTAL	559.016		
	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
CAMPUS OURO PRETO			
REPÚBLICAS FEDERAIS	59	644	149
REPÚBLICAS PARTICULARES	268		
ALOJAMENTOS	01	47	
TOTAL	328		
	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
CAMPUS MARIANA			
REPÚBLICAS FEDERAIS	07	75	
REPÚBLICAS PARTICULARES	59		
ALOJAMENTOS	-----		
TOTAL	66		
	QUANTIDADE DE MORADIAS ESTUDANTIS	QUANTIDADE DE ALUNOS RESIDENTES	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS
CAMPUS JOÃO MONLEVADE			
REPÚBLICAS FEDERAIS	-----		
REPÚBLICAS PARTICULARES	50		

ALOJAMENTOS	-----		
TOTAL	50		

Fonte: PRACE